

Unsere Mandantin ist als landeseigenes Unternehmen ein zuverlässiger Partner für eine klimaschonende und klimaresiliente Stadtentwicklung. Seit mehr als 25 Jahren entwickelt, baut und betreibt die Gesellschaft grüne und blaue Infrastrukturen, urbane Freiräume, öffentliche Bauten und nachhaltige Mobilitäts- und Verkehrslösungen. Als wichtiger Akteur in der nachhaltigen Stadtentwicklung wächst das Unternehmen kontinuierlich.

Zur Verstärkung benötigt das Team Rechnungswesen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **in Berlin** einen

## Finanzbuchhalter (m/w/d)

Kennziffer 5489

Zu den vorrangigen Aufgaben gehören:

- Verbuchen und Verarbeiten von laufenden Geschäftsvorfällen
- Erfassung und Buchung von Anlagevermögen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Steuererklärungen und dem Jahresabschluss nach HGB
- Bearbeitung von Eingangsrechnungen sowie Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Durchführung von Kontenabstimmungen
- Abwicklung des Bankenverkehrs
- Mitwirkung im Mahnwesen

Gesucht ist ein vielseitiger Buchhaltungsprofi (m/w/d), der/die durch Erfahrung und Engagement überzeugt. Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung werden ebenso erwartet wie idealerweise Erfahrung in der Vorbereitung von Jahresabschlüssen, gute MS-Office- und Excel-Kenntnisse. Grundkenntnisse in einem ERP-System runden das gewünschte Profil ab. Für diese Position sind verhandlungssichere Deutschkenntnisse unerlässlich. Darüber hinaus zeichnen Eigenverantwortung, Motivation und eine strukturierte Arbeitsweise den/die neue Kolleg/in aus.

Geboten wird das Arbeiten in einem wertschätzenden, familienfreundlichen Unternehmensumfeld innerhalb flacher Hierarchien, mit Gleitzeit und Remote-Optionen. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV L. Ebenfalls im Paket enthalten sind attraktive unternehmensinterne Benefits, wie z.B. zusätzliche Altersvorsorge, Jobfahrrad, Zuschuss zum BVG-Firmenticket und 30 Tage Urlaub.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **5489** an Natascha Metzenthin (nm@va-p.de).

*Wir beachten Ihre Sperrvermerke und wahren strikte Diskretion.*

**von Arnim Personalberatung GmbH & Co. KG**  
**RESES Real Estate Executive Search**

Natascha Metzenthin

nm@va-p.de / www.va-p.de

Tel. +49 (0)30-34 62 20 92 Fax +49 (0)30-34 62 20 999

